**О Б Я В А**

# Във връзка с изпълнението на проект№ BG05SFPR002-2.003-0087 **„Равен шанс за всички деца от община Севлиево”**, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Община Севлиево търси да назначи **шофьор на 4-часов работен ден**

**ОСНОВНА ЦЕЛ НА ДЛЪЖНОСТТА**

• Осъществява превоз на персонала на Общностния център до определени от прекия ръководител места в града и извън населеното място, при спазване на изискванията за безопасност на движението по пътищата при необходимост от мобилна работа на специалистите;

• Отговаря за техническото състояние на МПС по време на неговата експлоатация;

• Води необходимата документация за разхода на гориво по време на осъществяване на мобилната работа на специалистите и др.

**МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА**

• Образование – средно, правоспособност за управление на МПС – категория B;

• Стаж по специалността – над 2 години практика.

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО ВСИЧКИ ПОЗИЦИИ**

• Заявление за участие в подбор – по образец;

• Професионална автобиография (CV);

• Копие от диплома за завършено образование;

• Копия на документи, удостоверяващи трудов стаж и/или опит в съответната сфера;

• Декларация от кандидата, че не е поставен под запрещение, не е в конфликт на интереси, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода, не е лишен по съответния ред от правото да заема длъжността, за която кандидатства - по образец;

• Копия от документи за допълнителна квалификация /удостоверения, сертификати за преминати обучения и др./ - при наличието на такива.

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

• Заявление за участие в подбор – по образец;

• Професионална автобиография (CV);

• Копие от диплома за завършено образование;

• Копия на документи, удостоверяващи трудов стаж и/или опит в съответната сфера;

• Декларация от кандидата, че не е поставен под запрещение, не е в конфликт на интереси, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода, не е лишен по съответния ред от правото да заема длъжността, за която кандидатства - по образец;

• Копия от документи за допълнителна квалификация /удостоверения, сертификати за преминати обучения и др./ - при наличието на такива.

**Забележка:** Документите по образец могат да бъдат получени в общинска администрация Севлиево, стая 204 или 315 или изтеглени от сайта на Община Севлиево: www.sevlievo.bg раздел: ОБЯВИ, подраздел: КОНКУРСИ.

**МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ**

гр. Севлиево, пл. „Свобода” №1, Община Севлиево – Център за административно обслужване – стая 110; телефон за справки: 0675 396 117 и 0675 396 162; лица за контакти: Сабие Ходжева – ръководител на проекта, Станимира Христова – експерт по проекта

**КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ: 17.00 часа 31.05.2024 г.**